



АДМИНИСТРАЦИЯ БОГУЧАНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2024

с. Богучаны

№ 1229-п

Об утверждении Порядка оказания единовременной материальной помощи за счет средств резервного фонда в части обеспечения бесплатного проезда по муниципальным маршрутам Богучанского района до образовательных учреждений с.Богучаны несовершеннолетних детей (с 7 лет до 18 включительно) граждан, принимающих участие в специальной военной операции

В соответствии со ст. 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации в 2024 году», п.5 Постановления администрации Богучанского района от 31.12.2010 № 1833-п «Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации Богучанского района», ст. 7, 43, 47 Устава Богучанского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок оказания единовременной материальной помощи за счет средств резервного фонда в части обеспечения бесплатного проезда по муниципальным маршрутам Богучанского района до образовательных учреждений с.Богучаны несовершеннолетних детей (с 7 лет до 18 включительно) граждан, принимающих участие в специальной военной операции, согласно приложению к данному Постановлению.

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Богучанского района по социальным вопросам И.М. Брюханова.

3. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем опубликования в Официальном вестнике Богучанского района, и подлежит размещению на официальном сайте администрации Богучанского района <https://boguchansky-raion.ru/>.

Глава Богучанского района



А.С. Медведев

Приложение к Постановлению
администрации Богучанского района
от 28.12.2024 № 1229-п

Порядок оказания единовременной материальной помощи за счет средств резервного фонда в части обеспечения бесплатного проезда по муниципальным маршрутам Богучанского района до образовательных учреждений с.Богучаны несовершеннолетних детей (с 7 лет до 18 включительно) граждан, принимающих участие в специальной военной операции

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила оказания единовременной материальной помощи за счет средств резервного фонда в части обеспечения бесплатного проезда по муниципальным маршрутам Богучанского района до образовательных учреждений с.Богучаны несовершеннолетних детей (с 7 лет до 18 включительно) граждан, призванных на военную службу по мобилизации, добровольцев и военнослужащих по контракту, принимающих участие в специальной военной операции Российской Федерации, а также несовершеннолетних детей граждан, погибших в ходе специальной военной операции Российской Федерации (далее – Порядок).

1.2. Единовременная материальная помощь предоставляется из средств Резервного фонда администрации Богучанского района.

2. Основные понятия

2.1. Единовременная материальная помощь – материальная помощь за счет средств резервного фонда в части обеспечения бесплатного проезда по муниципальным маршрутам Богучанского района до образовательных учреждений с.Богучаны несовершеннолетних детей (с 7 лет до 18 включительно) граждан призванных на военную службу по мобилизации, добровольцев и военнослужащих по контракту, принимающих участие в специальной военной операции Российской Федерации, а также несовершеннолетних детей граждан, погибших в ходе специальной военной операции Российской Федерации.

2.2. Участник СВО - граждане, призванные на военную службу по мобилизации, добровольцы и военнослужащие по контракту, принимающие участие в специальной военной операции Российской Федерации, а также погибшие в ходе специальной военной операции Российской Федерации.

2.3. Несовершеннолетние дети (с 7 лет до 18 включительно) – дети Участников СВО находящиеся на иждивении, проживающие с Участником СВО, а также опекуны (попечители).

3. Условие и порядок предоставления Единовременной материальной помощи

3.1. Право на получение Единовременной материальной помощи имеют несовершеннолетние дети (с 7 лет до 18 включительно) получающие образование в образовательных учреждениях с.Богучаны.

3.2. Период предоставления Единовременной материальной помощи устанавливается с января по май и с сентября – по декабрь.

3.3. Для получения Единовременной материальной помощи родителю или законному представителю ребенка, обладающего правом на получение Единовременной материальной помощи, необходимо обратиться в администрацию Богучанского района в период, установленный пунктом 3.2. данного Порядка с предоставлением следующих документов:

- заявление, по форме согласно Приложению № 1 к данному Порядку;
- копию документа удостоверяющего личность заявителя;
- копию свидетельства о рождении ребенка (установление отцовства) или паспорта для детей с 14 лет;
- документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства или пребывания несовершеннолетних детей (с 7 лет до 18 включительно) Участника СВО на территории Богучанского района;
- копию документа из военного комиссариата Богучанского района, подтверждающего о том, что родитель (законный представитель) был призван на военную службу по мобилизации, добровольцем или военнослужащим по контракту в вооруженные силы Российской Федерации, погиб в ходе СВО;
- справка с места учебы ребенка;
- реквизиты счета заявителя для перечисления денежных средств Единовременной материальной помощи.

3.4. Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность сведений, указанных в заявлении, за полноту и достоверность приложенных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Размер Единовременной материальной помощи рассчитывается исходя из стоимости 50 поездок в месяц на городском транспорте в с.Богучаны по тарифам утвержденным нормативно-правовым актом администрации Богучанского района и количество месяцев периода предоставления Единовременной материальной помощи.

3.6. Ответственным за прием документов у заявителя является отдел жилищной политики, транспорта и связи администрации Богучанского района.

3.7. Специалист отдела жилищной политики, транспорта и связи администрации Богучанского района:

- принимает заявление;
- расписывается в приеме заявления с указанием даты;
- ведет реестр заявлений по форме согласно Приложению № 2 к данному Порядку;
- передает пакет документов, указанных в пункте 3.3. данного Порядка в

Комиссию по принятию решения об оказании либо отказе предоставления Единовременной материальной помощи, утвержденной распоряжением администрации Богучанского района (далее – Комиссия).

3.8. Комиссия в течении 15-ти дней со дня поступления заявления принимает решение об оказании либо отказе предоставления Единовременной материальной помощи.

Уведомление о предоставлении или об отказе в предоставлении Единовременной материальной помощи направляется заявителю способом, указанным в заявлении, в течении 5 рабочих дней со дня принятия такого решения. В случае отказа предоставления Единовременной материальной помощи указываются основания, в соответствии с которыми было принято такое решение.

3.9. Основаниями для отказа в предоставлении Единовременной материальной помощи являются:

- заявитель не является членом семьи Участника СВО;
- не представлены и представлены не в полном объеме документы, указанные в пункте 3.3. данного Порядка;
- представлены заведомо недостоверные сведения, влияющие на право получения Единовременной материальной помощи.

Заявитель, получивший отказ в оказании Единовременной материальной помощи, имеет право на повторное обращение за Единовременной материальной помощью в случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа.

3.10. Специалист отдела жилищной политики, транспорта и связи администрации Богучанского района после получения от Комиссии решения о предоставлении Единовременной материальной помощи заявителю в течении 5-ти рабочих дней готовит распоряжение на выплату единовременной материальной помощи и передает в МКУ «Централизованная бухгалтерия» полный пакет документов для оплаты.

3.11. МКУ «Централизованная бухгалтерия» в течение 5-ти рабочих дней, после принятия пакета документов осуществляет перечисление Единовременной материальной помощи заявителю.

Приложение № 1 к Порядку оказания Единовременной материальной помощи за счет средств резервного фонда в части обеспечения бесплатного проезда по муниципальным маршрутам Богучанского района до образовательных учреждений с.Богучаны несовершеннолетних детей (с 7 лет до 18 включительно) граждан, принимающих участие в специальной военной операции

Главе Богучанского района
А.С. Медведеву

ЗАЯВЛЕНИЕ

Заявитель (представитель заявителя): _____

(фамилия, имя, отчество)

Адрес места жительства, телефон: _____

(указывается адрес регистрации по месту жительства или пребывания)

Документ, удостоверяющий личность: наименование документа _____
серия _____ номер _____ дата выдачи _____ кем
выдан _____

Прошу предоставить Единовременную материальную помощь в части обеспечения бесплатного проезда по муниципальным маршрутам Богучанского района до образовательных учреждений с.Богучаны за счет средств резервного фонда на моего (ию) сына (дочь)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

За достоверность сообщаемых мной сведений несу ответственность в соответствии с действующим законодательством. Даю согласие на обработку и распространение своих персональных данных.

Единовременную материальную помощь прошу перечислить по следующим реквизитам _____

(наименование кредитной организации, номер счета получателя, БИК)

Решение о принятом решении об оказании либо отказе предоставления Единовременной материальной помощи прошу направить _____

(адрес электронной почты, почтовый адрес)

« ____ » _____ 20 _____ (подпись) _____ (ФИО)

Заявление и документы принял специалист отдела ЖПТиС администрации Богучанского района: _____

(фамилия, имя, отчество специалиста, дата)

