

**Администрация
Богучанского района Красноярского края
Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
Осиновская школа
663457 пос. Осиновый Мыс ул. Советская 48; ☎ 89504052020**

ПРИКАЗ

27.02.2023

№ _18____

п. Осиновый Мыс

**О проведении Всероссийских проверочных работ
в 2023 году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 23.12.2022 № 1282 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме ВПР в 2023 году»,

ПРИКАЗЫАЮ:

1. Организовать проведение ВПР в 2023 году для обучающихся 4, 5, 6, 7, 8, 11 классов в Муниципальном казённом общеобразовательном учреждении Осиновская школа, реализующей программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с Порядком проведения ВПР 2023 и с планом – графиком проведения ВПР (приложение1);
2. Елену Николаевну Ялышеву, заместителя директора по учебно-воспитательной работе назначить ответственной за организацию и проведение ВПР по всем предметам в 4, 5, 6, 7, 8, 11 классах.
3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Е.Н. Ялышевой:
 - 3.1. провести организационные мероприятия, обеспечивающие проведение ВПР в соответствии с Инструкциями для ОО, разработанными для 5, 6, 7, 8, 11 классов;
 - 3.2. назначить организаторов проведения ВПР, экспертов по проверке ВПР по всем предметам в 5, 6, 7, 8, 11 классах
 - 3.3. обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при получении, хранении и передаче измерительных материалов ВПР;
 - 3.4. организовать присутствие независимых наблюдателей во время проведения ВПР в 4,5,6,7,8,11 классах Школы;
 - 3.5. за день до проведения скачать архив с материалами для проведения ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО;
 - 3.6. организовать проведение ВПР в первую смену вторым и (или) третьим уроками, соблюдая режим информационной безопасности при работе с материалами ВПР;
 - 3.7. обеспечить проверку ВПР, заполнение и размещение в личном кабинете электронной формы сбора результатов с внесенными баллами участников в течение двух дней со дня проведения ВПР;
 - 3.8. организовать использование отчета по результатам проведения ВПР для разработки мероприятий, направленных на повышение уровня сформированности метапредметных умений у обучающихся Школы.
 - 3.9. обеспечить тиражирование измерительных материалов в Школе;

- 3.10. разработать мероприятия, направленные на повышение уровня сформированности метапредметных умений с использованием аналитических отчетов.
4. Назначить комиссию для организации обработки и занесения результатов ВПР в формы в составе 3-х человек: Ялышеву Е.Н. зам.директора по учебно-воспитательной работе - председатель комиссии, Баранову Н.Б. зам директора по ВР - ассистент, Ситникова А.В. учитель математики - ассистент.
5. Классным руководителям 4,5,6,7,8,11 классов организовать информирование родителей (законных представителей) обучающихся о целях, задачах, процедуре проведения ВПР и их результатах.
6. Светлане Аркадьевне Рукосуевой внести изменения в расписание Школы поставив проведение ВПР вторым и третьим уроками.
- 7.Е.Н. Ялышевой своевременно разместить в личном кабинете ОУ электронной формы сбора результатов.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

О.Н.Рукосуева

Ознакомлены

Расписание ВПР в 4-8, 11 классах

Дата	Класс	Предмет
1.03	11	География
2.03	11	История
7.03	11	Химия
9.03	11	Физика
13.03	11	Английский язык
15.03	11	Биология
28.03	8	Русский язык
29.03	7	Русский язык
29/30.03	4	Русский язык
30.03	5	Русский язык
31.03	6	Русский язык
5.04	6	История/общество
6.04	4	Окружающий мир
6.04	5	История
6.04	7	История/общество
6.04	8	Общество/история/география
11.04	7	Биология/география/физика
12.04	6	Биология/география
14.04	5	Биология
14.04	8	Биология/физика/химия
18.04	5	Математика
19.04	7	Математика
20.04	4	Математика
20.04	6	Математика
21.04	8	Математика
25.04	7	Английский язык